

ALAPÍTÓ OKIRAT

Alulírott

a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (korábbi elnevezése: KOPINT-DATORG Konjunktúra-, Piackutató és Számítástechnikai zRt.) (1081 Budapest, Csokonai u. 3.) mint Alapító

ezennel aláírjuk a

KOPINT KONJUNKTÚRA KUTATÁSI ALAPÍTVÁNY

Székhelye: 1065 Budapest Nagymező utca 37-39.

(a továbbiakban: Alapítvány) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát, és a 2013. évi CLXXVII. törvény 11. §-a és a 2011. évi CLXXV. törvény 75. § (5) bekezdése alapján, mint közhasznú szervezet terjesztem elő:

1. Az Alapítvány célja:

Az Alapítvány támogatni kívánja az olyan, a magyar és a nemzetközi gazdaságra vonatkozó alkalmazott közgazdasági kutatásokat, amelyek lehetővé teszik a magyar gazdaság helyzetének sokoldalú feltárását, és javaslatokat fogalmaznak meg a magyar gazdaság előtt álló mikro- és makroszintű feladatok megoldására.

Az alapító az Alapítványt határozatlan időre hozta létre.

2. Az Alapítvány tevékenységi köre

2.1 Az Alapítvány a fenti célok megvalósítása érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- tudományos tevékenység, kutatás;
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.

Ezen belül:

- a) ösztöndíjak, pályadíjak odaítélésével segítséget kíván nyújtani a közgazdaságtudomány területén kutatómunkát folytató szakemberek továbbképzéséhez, kongresszusokon és tanulmányutakon való részvételéhez, szakmai publikációik megjelentetéséhez,
- b) hazai és nemzetközi konferenciák, előadások és tanfolyamok szervezését támogatja,
- c) meghatározott kutatási feladatok végrehajtását finanszírozza,

- d) támogatást nyújt a kutatómunka tárgyi feltételeit biztosító berendezések, eszközök és felszerelések vásárlásához, valamint helyiségek és eszközök bérléséhez,
- e) külgazdasági kutatásokkal kapcsolatos információkat szolgáltat,
- f) könyv- és lapkiadói tevékenységet folytat a magyar, s a nemzetközi közgazdasági kutatások eredményeinek közzététele érdekében,
- g) támogatást nyújt szakkönyvtárak fenntartásához, a könyvtárosok szakmai továbbképzéséhez,
- h) támogatást nyújt hazai közgazdasági kutatóhelyek fenntartásához, fejlesztéséhez, illetve megőrzéséhez,
- i) a jövő nemzedék általános műveltsége ill. komplex és sokirányú képzése megszerzéséhez tanulmányi támogatást nyújthat az oktatási forma szervezeti formájától függetlenül,
- j) oktatási tevékenységet folytat és ennek érdekében oktatási intézményt tart fenn.
- k) támogat minden, az Alapítvány céljának eléréséhez szükséges kezdeményezést és igényt.

Az alapítvány a közhasznú tevékenységét az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi: Együttműködés a középtávú tudomány-, technológia- és innováció-politikai stratégia kialakításában (2004. évi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 5. § (3))

Gimnáziumi, szakközépiskolai ellátás. (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § (1) a)-u) pontjában szereplő köznevelési alapeladatok közül a közhasznú tevékenységek a h) pontban meghatározott szakközépiskolai nevelés-oktatás és az n) pontban meghatározott felnőttoktatás megvalósítását szolgálják.

- 2.2 Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a 2.1 pontban meghatározott közhasznú tevékenységekre fordítja. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Az Alapítvány nem lehet korlátlanul felelős tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

- 2.3 Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, támogatást tőlük nem kap, továbbá országgyűlési képviselőt nem állít, és nem támogat.

3. Nyilvánosság

- 3.1 Az Alapítványnak a közhasznú tevékenységi körében nyújtott szolgáltatásai nyilvánosak, azokat bárki igénybe veheti, amennyiben megfelel az adott szolgáltatás feltételeinek a 6. és 7. pontban foglaltak figyelembe vételével.
- 3.2 Az Alapítvány működése nyilvános, a működésével kapcsolatos iratok, a Kuratórium döntéseiről vezetett nyilvántartás, az éves beszámolók, valamint a közhasznúsági jelentések ~~mellékletek~~ az Alapítvány székhelyén munkaidőben bárki által megtekinthetők, illetve azokról saját költségen másolat készíthető.
- 3.3 Az Alapítvány a működésére és az általa nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó tájékoztatókat, valamint az éves beszámolót az Alapítvány székhelyén található hirdetőtáblán és az Alapítvány internetes honlapján nyilvánosságra hozza.

4. Az Alapítvány vagyona:

8.000.000,- Ft, azaz Nyolcmillió Forint.

Az alaptőke összege további hazai és külföldi pártolók adományaival, valamint az Alapítvány által folytatott gazdasági tevékenységből származó bevételekkel növelhető.

Az Alapítvány vagyonának kezelését a Kuratórium külön szabályzatban állapítja meg.

5. Az Alapítvány vagyonából és kamataiból fedezni kell:

- a) bel- és külföldi kutatómunka folytatása céljából ösztöndíjak, pályadíjak fizetését, amely forintban és devizában egyaránt odaitélhető,
- b) kutatási célú bel- és külföldi utazások (tanulmányutak, konferenciákon való részvétel) költségeit,
- c) a Kuratórium által meghatározott kutatási programok költségeit,
- d) a kutatási feltételek biztosítását, ill. javítását szolgáló műszaki berendezések, szoftverek, folyóirat- és könyvbeszerzések, terem- és irodabérlet stb. költségeit,
- e) hazai és külföldi konferenciák, előadások és tanfolyamok szervezésének költségeit,
- f) az Alapítvány fenntartási költségeit.

6. KOPINT Konjunktúra Kutatási Alapítvány által pályadíjban az részesíthető

aki a Kuratórium által kiírt pályázaton a pályázati feltételeknek eleget tevő pályaművet (tanulmányt, publikációt, elemzést, stb.) alkotott.

7. KOPINT Konjunktúra Kutatási Alapítvány által ösztöndíjban valamint tanulmányútban az részesíthető

- a) akit a Kuratórium az addigi tudományos tevékenysége alapján az ösztöndíjban való részesedésre alkalmasnak tart,
- b) az a diák, fiatal kutató, akit arra a Kuratórium képességénél, rátermettségénél ill. szociális helyzeténél fogva érdemesnek tart.

Az ösztöndíj, tanulmányi támogatás (tanulmányút) időtartamát és összegét a Kuratórium esetenként állapítja meg.

8. Az Alapítvány szervezete és képviselete

- 8.1 Az Alapítvány vagyont a Kuratórium kezeli és dönt a tudományos, koncepcionális kérdésekben. Élén a Kurátor áll.
- 8.2 A Kuratórium és a Kurátor munkáját a Titkárság segíti. A Titkárság működésére és szervezetére vonatkozó szabályokat a Kuratórium állapítja meg.
- 8.3 Az Alapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére az Alapító Felügyelő Bizottságot nevez ki.
- 8.4. Az Alapítvány képviseletére Nagy Katalin Klára kuratóriumi tag (10.6. pont b) bek.) önállóan jogosult, aki az Alapítványt önállóan jegyzi.

9. A Kuratórium feladata

- 9.1 Kezeli az Alapítvány vagyont, ennek keretén belül:
 - a) gondoskodik az alapítványi vagyont értékének megőrzéséről: e cél érdekében gazdálkodási tevékenységet folytathat,
 - b) rendelkezik a pályadíjak, ösztöndíjak és tanulmányutak díjának kifizetéséről,
 - c) dönt az Alapítvány alkalmazottainak díjazásáról,
 - d) munkájáról évente beszámol az Alapítónak,
 - e) elfogadja az éves beszámolót, a közhasznúsági jelentést mellékletet és a befektetési szabályzatot.
- 9.2 Kidolgozza és irányítja az Alapítvány tudományos programját. Ennek keretén belül:
 - a) pályázatokat ír ki,
 - b) dönt az ösztöndíjak, pályadíjak odaítéléséről,
 - c) konferenciákat, előadásokat és tanfolyamokat szervez, illetve támogatásukról dönt,
 - d) kapcsolatot tart hazai és külföldi közgazdász-kutatókkal, kutató intézetekkel és egyetemekkel.

10. A Kuratórium szervezete és működése:

- 10.1 A Kuratórium az Alapító által kijelölt 2 Tagból, és a Kurátorból áll. Megbízásuk meghatározatlan időre szól.
- 10.2 A Tagok és a Kurátor megbízatása megszűnik:
- lemondással
 - visszahívással
 - a Tag illetve Kurátor halálával.
- 10.3 A Kuratórium tagjai vagy az Alapítvány alkalmazásában levő személyek közül megválasztja az Alapítvány szervezeti működéséért felelős Ügyvezető Igazgatót.
- 10.4 Az Alapítvány Kurátorává csak olyan kiemelkedő szakmai tevékenységet folytató közgazdász kutató jelölhető, aki az Alapítvány tevékenységi körében ért el eredményeket.
- 10.5 Az Alapítvány Kurátora és egyben képviselője:

Palócz Éva Mária
Anyja neve: Pintér Éva
1122 Budapest, Széll Kálmán tér 14.

- 10.6 A Kuratórium Tagjai:

Horváth Julius (1016 Budapest, Naphegy u. 3. III. 3.)
Anyja neve: Durikova Anna

Nagy Katalin Klára (1095 Budapest, Mester u. 3. III. 17.)
Anyja neve: Kende Éva

- 10.7 A Kuratórium Tagjait s a Kurátort az Alapítvány fenntartási költsége terhére díjazás nem illeti meg.
- 10.8 A Kuratórium üléseit szükséghez képest, de legalább negyedévente egy ízben tartja. A Tagok, vagy a Kurátor indítványa alapján a Kurátor által bármikor összehívható a tervezett ülést legalább 8 nappal megelőzően (elektronikus úton vagy telefaxon) megküldött, a címzettekkel igazolható módon közölt meghívó útján. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét és napirendjét.
- 10.9 A Kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag és a Kurátor egyaránt jelen van.

- 10.10 A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az éves beszámoló, a közhasznúsági jelentés—mellékletet és a befektetési szabályzat elfogadásáról szóló határozatot, melyet minősített többséggel hoz meg.
- 10.11 A Kuratórium ülései nyilvánosak. Zárt ülést akkor lehet elrendelni, ha az személyiségi, vagy adatvédelmi jogokat sért.
- 10.12 A Kuratórium elnöke a Kuratórium által hozott döntésekről nyilvántartást vezet.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a döntés:

- szó szerinti szövegét;
- meghozatalának időpontját;
- személyi és időbeli hatályát;
- valamint a döntést támogatók és ellenzők személyét és számarányát.

- 10.13 A Kuratórium döntéseiről az érintetteket a Kurátor postai úton, a döntés meghozatalától számított 15 napon belül köteles, **igazolható módon** értesíteni, és emellett a döntéseket az Alapítvány székhelyén található hirdetőtáblán valamint az Alapítvány internetes honlapján (**www.kopintalapitvany.hu**) köteles közzétenni.

11. A Kurátor feladata és hatásköre:

- a) képviseli az Alapítványt hatóságokkal, bíróságokkal és harmadik személyekkel szemben,
- b) folyamatosan alakítja az Alapítvány tudományos és koncepcionális irányvonalát, ennek érdekében javaslatokat és előterjesztéseket tehet mindazon kérdésekben, amelyek a Kuratórium hatáskörébe tartoznak,
- c) az Alapítvány gazdasági, személyi, strukturális és működési kérdéseit illetően indítványokat terjeszthet elő,
- d) a Kuratórium Tagjainak munkáját az elfogadott határozatoknak megfelelően irányítja és ellenőrzi,
- e) folyamatosan konzultál az Alapítvány ösztöndíjasaival,
- f) munkájáról rendszeresen beszámol a Kuratóriumnak,
- g) a Kuratórium által hozott döntésekről a 10.12. pont rendelkezései szerint nyilvántartást vezet.

12. Felügyelő Bizottság

12.1 Az Alapítvány tekintetében a 2011. évi CLXXV. törvény 40-41. §-a ~~1997. évi CLVI. törvény 10. 11. §-a~~ szerinti felügyelő szerv feladatát az Alapító által meghatározatlan időre kinevezett Felügyelő Bizottság látja el:

Az Alapítvány Felügyelő Bizottságának tagjai:

Máté Katalin (1141. Budapest, Fischer István utca 110/a)

Dr. Szilágyi Emese (1111. Budapest, Lágymányosi út 7. fszt. 1/a.)

12.2 A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a Kurátortól vagy a Kuratórium Tagjaitól jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

12.3 A Felügyelő Bizottság tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

12.4 A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szereznek tudomást, hogy

a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;

b) a Kurátor, a Kuratórium Tagja, vagy az Ügyvezető Igazgató felelősségét megalapozó tény merült fel.

12.5 A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

12.6 Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet-ellenőrzést ellátó szervet.

12.7 A Felügyelő Bizottság üléseit szükséghez képest, de legalább negyedévente egy ízben tartja. A Felügyelő Bizottságot bármely tagja, a tervezett ülést legalább 8 nappal megelőzően (elektronikus úton vagy telefaxon) megküldött, a címzettekkel igazolható módon közölt meghívó útján hívhatja össze. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét és napirendjét.

A Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon valamennyi tagja jelen van.

A Felügyelő Bizottság határozatait, a tagjai egyhangú döntésével hozza meg.

A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak. Zárt ülést akkor lehet elrendelni, ha annak témája személyiségi, vagy adatvédelmi jogokat sért.

13. **Összeférhetetlenség**

13.1 A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], ~~élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó)~~ a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

13.2 Az Alapítvány megszűntét követő két-három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt, aki a megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.

A kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet a kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltöltést kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a kuratórium tagja az, akit eltöltöttak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

13.3 A vezető tisztségviselő (Kurátor, Kuratórium Tagja), illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

13.4 Nem lehet a Felügyelő illetve a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, aki

a) Kurátor vagy a Kuratórium Tagja,

b) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által Tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

14. Éves beszámoló és közhasznúsági jelentés melléklet

14.1 Az Ügyvezető Igazgató évente, a tárgyévet követő május 31-ig az Alapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését mellékletét elkészíti, és jóváhagyás céljából a Kuratórium elé terjeszti. A Kuratórium a közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon hagyja jóvá, helyezi letétbe és teszi közzé.

14.2 A közhasznúsági melléklet jelentés tartalmazza:

a) a számviteli beszámolót;

b) a költségvetési támogatás felhasználását;

c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;

d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

f) az Alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;

g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.


15. A közhasznú jogállás megszűnése

Az Alapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

Az Alapítvány hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg.

Alulírott igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okiratban az alapító okiratban tett módosítások aláhúzással, míg a törölt részek áthúzással, míg a Fővárosi Törvényszék 77.Pk.65.105/1991/31. sz. végzésének megfelelő módosítások vastagon kiemelten kerültek átvezetésre.

Budapest, 2014. október 20.


NISZ Zrt.
alapító
képviselőként

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató
Zárkörűen Működő Részvénytársaság
1081 Budapest, Csokonai utca 3.

16.